

**EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2022**  
**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 21/2022**

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO AMPLIADA OESTE PARA GERENCIAMENTO DOS SERVIÇOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA – CIS-URG OESTE torna público que promoverá licitação na modalidade de Pregão Presencial, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, com a finalidade de selecionar propostas, tendo como Objeto a **Aquisição de Material de Escritório**, para implantação das bases Descentralizadas do SAMU192, em atendimento ao Termo de Convênio Nº **1321002261/2022**, celebrado entre a SES/MG e o CIS-URG OESTE conforme a Requisição de Compras nº 076/2022 e o Termo de Referência, Anexo I, emitida pela Gerência Administrativa, com Processo Licitatório sob nº 21/2022. A presente licitação será processada com fundamento nas disposições da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, bem como pelas normas contidas nesse Edital e seus anexos, que fazem parte integrante, aplicando-se, no que couberem, as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei Federal Nº 12.462, de 4 de agosto de 2011 e Decreto Nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, art. 3º e demais legislações específicas do objeto licitado.

**SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO PRESENCIAL**

**DIA: 21 de setembro de 2022**

LOCAL: Sala de Reuniões do CIS-URG OESTE

**CREDENCIAMENTO E RECEBIMENTO DOS ENVELOPES: 13h00min as 13h30m**

**ABERTURA DOS ENVELOPES E AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS: Após CREDENCIAMENTO**

**INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA E LANCES: Após a avaliação das propostas pelo Pregoeiro.**

**Referências de tempo é o horário de Brasília (DF).**

**1. DO OBJETO**

A presente licitação tem como objeto a Aquisição de “**Aquisição material de escritório**”.

**2. DA DESPESA E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

2.1. A despesa com a execução do objeto desta licitação é conforme o Anexo I;

2.2. Para o atendimento das despesas provenientes deste processo está indicada no Anexo I.

**3. DAS DISPOSIÇÕES E RECOMENDAÇÕES PRELIMINARES**

3.1. Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente pregão, protocolando pedido em até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, no Setor de Compras e Licitações aos cuidados da Comissão Permanente de Licitações (CPL)/Pregoeiro do CIS-URG OESTE, sito à Praça Pedro Xisto Gontijo, nº 550 – Centro, Divinópolis/MG – CEP – 35.500-049, cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação até o prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

3.2. Caso seja acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando resultar alteração no edital e esta, inquestionavelmente, não afetar a formulação das propostas.

3.3. O presente edital se submete integralmente ao disposto nos artigos 42, 43, 44, 45 e 46 da Lei Complementar 123/2006, atendendo o direito de prioridade para microempresa e empresa de pequeno porte para efeito do desempate quando verificado ao final da disputa de preços.

**4. DA PARTICIPAÇÃO DA LICITAÇÃO**

4.1. Poderá participar desta licitação qualquer empresa do ramo de negócio que atenda a todos os itens listados a seguir:

- 4.1.1. Tenha capacidade de fornecer os itens conforme especificado no Termo de Referência.
- 4.2. Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo, os licitantes que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:
  - 4.2.1. Empresas impedidas de licitar ou contratar com a União, Estados, Município e Distrito Federal (art. 7º da Lei nº 10.520/02 e art. 28 do Decreto nº 5.450/05) ou suspensas temporariamente de participar de licitação ou impedidas de contratar com a Administração Pública (Art. 87, III, da Lei nº 8.666/93);
  - 4.2.2. Empresas em processo falimentar, em processo concordatário, em recuperação judicial ou extrajudicial;
  - 4.2.3. Empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;
  - 4.2.4. Quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666/93;
  - 4.2.5. Que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
  - 4.2.6. Empresas estrangeiras que não possuam sede no país;
  - 4.2.7. É vedada a participação direta ou indireta na licitação de empresas que, a qualquer tempo, possuam restrições quanto à capacidade técnica ou operativa, personalidade jurídica, idoneidade financeira e regularidade fiscal;
  - 4.2.8. Empresas proibidas de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 72, § 8º, V da Lei nº 9.605/98;
  - 4.2.9. Empresas cujo objeto social descrito no Contrato Social seja incompatível com o objeto da licitação;
  - 4.2.10. Empresas que não possuam alvará de funcionamento.

## 5. DA VISTORIA

- 5.1. Não se exigirá que a **licitante** realize vistoria do local de entrega do bem.

## 6. DO CREDENCIAMENTO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

### 6.1. CREDENCIAMENTO

- 6.1.1. No horário indicado no preâmbulo deste edital, o representante legal da licitante apresentar-se-á ao Pregoeiro para efetuar seu credenciamento como participante deste pregão, com envelope identificado “Credenciamento”, contendo:
  - 6.1.2. Carteira de identidade ou outro instrumento equivalente original e cópia;
  - 6.1.3. Documentos de Credenciamento:
    - 6.1.3.1. Conforme modelo de Procuração do Anexo III, com firma reconhecida em cartório, que lhe dê poderes para formular ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recursos, bem como praticar os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa representada ou;
    - 6.1.3.2. Instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida em cartório, com poderes para formular ofertas e lances de preços, negociarem preços, declarar a intenção de interpor recursos e praticar todos os atos pertinentes a licitações em nome da empresa representada.
    - 6.1.3.3. A PROCURAÇÃO deverá vir acompanhada de:
      - 6.1.3.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);
      - 6.1.3.3.2. Registro Comercial; (no caso de empresa individual) ou;

- 6.1.3.3.3. Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor e alterações subsequentes ou a última alteração contratual consolidada, devidamente registrado (para sociedades em geral) ou;
- 6.1.3.3.4. Ato Constitutivo e alterações subsequentes, devendo vir acompanhados de documentos de eleição de seus administradores em exercício (no caso de sociedade civil) ou;
- 6.1.3.3.5. Para Empresa ou Sociedade Estrangeira em funcionamento no Brasil: Decreto de autorização e ato constitutivo registrado no Órgão competente.
- 6.1.3.4. No caso de sócio da empresa, proprietário, administrador ou assemblado, deverá apresentar cópia do Estatuto Social ou Contrato Social em vigor (Contrato Social acompanhado de todas as alterações ou a última alteração contratual consolidada), devidamente registrado, no qual estejam expressos os poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.
- 6.1.3.5. Declaração de que a empresa cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo constante no Anexo II. (Art. 4º, inciso VII, Lei 10.520/02).
- 6.1.4. Os documentos apresentados para efeito de credenciamento deverão ser os originais ou fotocópias autenticadas. A responsabilidade pela capacidade da pessoa que assinar o instrumento de procuração ou documento equivalente será do representante que apresentar o aludido documento.
- 6.1.5. Ressalta-se que os documentos que credenciam o representante deverão ser entregues separadamente dos envelopes de PROPOSTA DE PREÇOS e de DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO.
- 6.1.6. Cada credenciado poderá representar apenas uma licitante.
- 6.1.7. O representante legal que não se credenciar perante o Pregoeiro ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, para representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes PROPOSTA DE PREÇOS e/ou DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, relativos a este Pregão.
- 6.1.8. Os documentos de credenciamento serão retidos pela equipe de apoio e juntados ao processo administrativo.
- 6.1.9. Somente poderão participar da fase de lances verbais os representantes devidamente credenciados. A empresa que tenha apresentado proposta, mas não esteja devidamente representada, terá sua proposta acolhida, porém não poderá participar das rodadas de lances verbais.
- 6.1.10. Na hipótese da ausência da “DECLARAÇÃO QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS HABILITATÓRIOS”– (Anexo II) no envelope de credenciamento, a mesma poderá ser suprida mediante declaração de próprio punho no ato do credenciamento, desde que o representante tenha poderes para tal.
- 6.1.11. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, à conformidade da proposta ou ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte ou ao direito de preferência sujeitará a licitante às sanções previstas neste Edital.

## 6.2. PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.2.1. Os envelopes contendo a PROPOSTA DE PREÇOS e a DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO deverão ser entregues fechados e indevassáveis na data e horário previsto no preâmbulo deste Edital, devendo ser devidamente protocolados na seguinte forma:

6.2.2. Envelope contendo a **PROPOSTA DE PREÇOS**

6.2.2.1. O envelope n.º 1 (PROPOSTA DE PREÇOS) deverá conter todos os requisitos exigidos no Item 6.2.5. deste Edital e identificado, preferencialmente, da seguinte forma:

<p><i>[RAZÃO SOCIAL E CNPJ DO LICITANTE]</i> <b>PREGÃO PRESENCIAL N.º ___/2022</b> <b>ENVELOPE N.º 1</b> <b>PROPOSTA DE PREÇOS</b> <b>ABERTURA DO ENVELOPE:</b> <i>[Colocar a data e horário da abertura]</i> <b>OBJETO:</b> <i>[Descrever o objeto constante do presente Edital]</i></p>
---

6.2.3. Envelope contendo a **DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

6.2.3.1. O envelope n.º 2 (DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO) deverá conter a documentação exigida no Anexo VI e identificada, preferencialmente, da seguinte forma:

<p><i>[RAZÃO SOCIAL E CNPJ DO LICITANTE]</i> <b>PREGÃO PRESENCIAL N.º ___/2022</b> <b>ENVELOPE N.º 2</b> <b>DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO</b> <b>ABERTURA DO ENVELOPE:</b> <i>[Colocar a data e horário da abertura]</i> <b>OBJETO:</b> <i>[Descrever o objeto constante do presente Edital]</i></p>
--

#### 6.2.4. DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO

6.2.4.1. A descrição detalhada do objeto e demais informações constam no Anexo I deste Edital.

#### 6.2.5. PROPOSTA (Envelope 1)

6.2.5.1. Ser preenchida, podendo ser usado como modelo, o constante no Anexo IV, em papel contendo o timbre da empresa e/ou carimbo do CNPJ/MF, endereço completo, número de telefone, e-mail, a referência a esta licitação, e deverá conter:

6.2.5.1.1. Identificação do licitante: (Razão Social e CNPJ);

6.2.5.1.2. O prazo de validade da PROPOSTA DE PREÇOS, de no mínimo 60 (sessenta) dias. Caso seja omitido, pelo licitante, o prazo de validade da proposta, este será considerado de 60 (sessenta) dias.

6.2.5.1.3. Condições de pagamento de acordo com o previsto no item 17 do edital;

6.2.5.1.4. Prazo de entrega de acordo com o previsto no item 16.1 do edital;

6.2.5.1.5. Data e assinatura do Representante Legal da proponente;

6.2.5.1.6. Os valores cotados na proposta deverão ser expressos em real. O não atendimento ao solicitado acarretará na DESCLASSIFICAÇÃO dos itens cotados, na forma do Art. 5º da Lei nº 8666/93;

6.2.5.1.7. Declarar expressamente que no valor cotado na proposta incluem todos os custos e despesas, tais como e sem se limitar a: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, frete, embalagens e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos;

6.2.5.1.8. A Descrição, Especificação e Fabricante/ Marca /Modelo oferecida;

6.2.5.1.9. Nome, número do CPF e do documento de identidade e cargo na empresa, da pessoa que ficará encarregada da assinatura do contrato, bem como as referências bancária, caso estas informações não constem da proposta, estas poderão ser encaminhadas posteriormente;

- 6.2.5.2. O Preenchimento dos dados e especificações da proposta deverão estar consoantes à este edital e as especificações e dados do Anexo I.
- 6.2.5.3. Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista para cada item deste Edital;
- 6.2.5.4. O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável e deverá ser apresentado com precisão de duas casas decimais;
- 6.2.5.5. Não será obrigatória apresentação de proposta para todos os itens, podendo o licitante apresentar proposta somente para o(s) item(ns) de seu interesse;
- 6.2.5.6. A omissão da indicação na proposta dos itens “6.2.5.1.2”, “6.2.5.1.3” e “6.2.5.1.4”, acima, implicará na aceitação das condições estabelecidas neste Edital.
- 6.2.5.7. Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade das propostas, ou seja, 60 (sessenta) dias poderá ser solicitada prorrogação da validade a todos os licitantes classificados, por igual prazo, no mínimo, caso persista o interesse deste Consórcio;
- 6.2.5.8. A prorrogação da validade das propostas, caso solicitada, nos termos do subitem anterior, dependerá do consentimento dos licitantes quanto à respectiva proposta;
- 6.2.5.9. Na hipótese do licitante ser ME/EPP será necessária a informação desse regime fiscal modelo (Anexo V), o qual deverá ser apresentado junto com a proposta comercial, sob pena do licitante enquadrado nesta situação não utilizar dos benefícios do direito de preferência para o desempate e dos benefícios da comprovação da regularidade fiscal, conforme estabelece a Lei Complementar 123/2006;
- 6.2.5.10. Na proposta final, a empresa vencedora deverá apresentar a readequação de cada item ao valor proposto;
- 6.2.5.11. Serão rejeitadas as propostas que:
- 6.2.5.11.1. Sejam incompletas, isto é, contenham informações insuficientes que não permitam a perfeita identificação do objeto licitado;
- 6.2.5.11.2. Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou seja, manifestamente inexequíveis, por decisão do Pregoeiro;
- 6.2.5.11.3. Ocorrendo discordância entre os valores numéricos e por extenso, prevalecerá este último.

## **7. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (Envelope 2)**

7.1. Os documentos de habilitação estão elencados no Anexo VI.

## **8. CONDUÇÃO DO CERTAME PELO PREGOEIRO**

- 8.1. O certame será conduzido pelo Pregoeiro, que terá, em especial, as seguintes atribuições:
- 8.1.1. Credenciamento dos representantes legais das licitantes interessadas em participar deste Pregão;
- 8.1.2. Recebimento dos envelopes “PROPOSTA DE PREÇOS” e “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”;
- 8.1.3. Abertura dos envelopes da “PROPOSTA DE PREÇOS”, seu exame e a classificação dos licitantes;
- 8.1.4. Divulgação das licitantes classificadas e das desclassificadas;
- 8.1.5. Condução dos trabalhos relativos aos lances verbais e a escolha da proposta ou do lance de Menor Preço por Lote;
- 8.1.6. Adjudicação da proposta de Menor Preço por Lote;
- 8.1.7. Elaboração de ata;
- 8.1.8. Condução dos trabalhos da equipe de apoio;
- 8.1.9. Recebimento, o exame e a decisão sobre recursos;



8.1.10. Encaminhamento do processo devidamente instruído, após a adjudicação, à autoridade superior, visando à homologação e a contratação.

## **9. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

9.1. A abertura da sessão pública deste **Pregão**, conduzida pelo **Pregoeiro**, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste Edital.

## **10. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

10.1. Para julgamento será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR LOTE**, observando as especificações técnicas e demais condições definidas no presente edital.

10.2. Serão desclassificadas as propostas, por serem considerados excessivos os preços superiores ao informado no valor total de cada Item (Anexo I).

## **11. DA ANÁLISE E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS**

11.1. Propostas serão desclassificadas:

11.1.1. Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;

11.1.2. Que apresentarem valor maior ao valor mínimo previsto no Anexo I.

11.2. As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

11.2.1. Seleção do **MENOR PREÇO POR LOTE** e os autores das ofertas com valores até 10% (dez por cento) superiores em relação à melhor oferta que poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor, conforme decisão do pregoeiro;

11.2.2. Não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os maiores descontos, até o máximo de 03 (três). No caso de empate nos percentuais, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes. Neste caso, também, será observado o disposto no item 11.1.

11.2.3. Em caso de micro e pequenas empresas a seleção da melhor oferta global por item e os autores das ofertas com preço até 5% (cinco por cento) superiores em relação à melhor oferta poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor, por decisão do pregoeiro; conforme estabelecido no §2º do artigo 44 da Lei nº123/2006;

11.3. O licitante deverá encaminhar lance com valor inferior ao menor lance registrado, no caso de propostas postadas no mesmo valor, e ao final da sessão, permanecendo empatadas, será realizado na mesma sessão o desempate através de sorteio;

11.4. Caso não mais se realize lance verbal, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas;

11.5. Sendo aceitável a proposta de Menor Preço por Item, será aberto o envelope contendo a Documentação de Habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições de habilitação.

11.6. O julgamento será feito pelo critério de **MENOR PREÇO POR LOTE** observado as especificações técnicas e parâmetros mínimos de qualidade definidos neste Edital;

11.6.1. Havendo divergência entre os valores, prevalecerá o valor por extenso e as correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

## **12. DOS PROCEDIMENTOS DO PREGÃO – SESSÃO PÚBLICA/LANCES**

12.1. Após a fase de “Classificação das Propostas”, o Pregoeiro dará seqüência ao processo de Pregão, passando para a fase da “Sessão Pública”, da qual só poderão participar os licitantes que tiverem suas propostas classificadas na fase anterior;

12.2. Na fase da “Sessão Pública”, os representantes dos licitantes deverão estar presentes na sala de reuniões do CIS-URG OESTE para a etapa de lances. A ausência do representante do licitante no

horário previsto no preâmbulo deste edital indicará que não há interesse deste na apresentação de lances;

- 12.3. Após as devidas orientações e recomendações, o Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de Menor Preço por Lote e os demais em ordem decrescente, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços;
- 12.4. O licitante sorteado em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances;
- 12.5. A desistência do licitante em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na sua exclusão da etapa de lances, mantendo-se o último preço apresentado pelo licitante para efeito de ordenação das propostas;
- 12.6. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no art. 7º da Lei Federal 10.520/02;
- 12.7. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes declinarem da formulação de lances;
- 12.8. No caso de não existirem lances verbais serão considerados válidos os valores obtidos na etapa de “Abertura das Propostas”, desde que verificada a conformidade entre a proposta escrita de Menor Preço por Lote e o valor estimado para a contratação, podendo, ainda, o Pregoeiro negociar diretamente com o licitante, visando obter reduções adicionais de preços;
- 12.9. Quando for constatado o empate, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, o Pregoeiro aplicará os critérios para o desempate em favor de ME/EPP. Após o desempate, poderá o pregoeiro ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela administração pública.

### **13. ANÁLISE DOS DOCUMENTOS**

- 13.1. Ao final da etapa de lances, o Pregoeiro procederá à abertura dos envelopes contendo os documentos de habilitação do licitante vencedor;
- 13.2. Se o licitante desatender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor;
- 13.2.1. O Pregoeiro, observando o motivo do desatendimento das exigências habilitatórias, aplicará as penalidades previstas no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02;
- 13.3. Constatando-se o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de Menor Preço por Item;
- 13.4. O Pregoeiro poderá, em qualquer fase da licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

### **14. DA MANIFESTAÇÃO DOS LICITANTES**

- 14.1. Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo licitante;
- 14.2. A falta de manifestação imediata e motivada, no final de cada Sessão, importará na preclusão do direito de recurso;

- 14.3. Após a manifestação imediata, o licitante terá prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões de recurso, ficando desde logo intimados os demais licitantes para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;
- 14.4. A manifestação do recurso deverá ser obrigatoriamente, registrada em ata, bem como conter a síntese das razões do recorrente;
- 14.5. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pela licitante;
- 14.6. Os recursos contra decisões do pregoeiro não terão efeito suspensivo;
- 14.7. O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## 15. DA AMOSTRA

- 15.1. Não se exigirá apresentação de amostra do produto ofertado.

## 16. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO, DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO E RESPONSABILIDADES

- 16.1. O prazo de entrega do objeto será de até 10 (dez) dias, contados após emissão da Nota de Empenho (NE) e correlata Autorização de Fornecimento (AF).
  - 16.1.1. A Nota Fiscal emitida deverá ter a Descrição do Produto, o Valor Unitário e o Valor Total, Número do Empenho, conforme a Autorização de Fornecimento (AF) e na quantidade mencionada sob pena de devolução da nota fiscal e o não pagamento;
- 16.2. Nota Fiscal Eletrônica (NFe) e os produtos deverão ser entregues no seguinte endereço:
  - 16.2.1. Praça Pedro Xisto Gontijo, nº 550 – Centro, Divinópolis/MG – CEP – 35.500-049 – Telefone: (37) 3690 3240 e a Nota Fiscal (Nfe) deverá ser enviados para o e-mail [compras@cisurg.oeste.mg.gov.br](mailto:compras@cisurg.oeste.mg.gov.br) ou outro designado na Autorização de Fornecimento.
  - 16.2.2. O horário de recebimento de mercadoria é das 09:00 às 11:00 e das 14:00 às 16:00;
  - 16.2.3. Caso necessite proceder à entrega de algum produto ou material em complemento ao adquirido o frete correrá por conta da empresa vencedora.
  - 16.2.4. O objeto será recebido provisoriamente, para posterior verificação da conformidade do produto com as especificações do edital, da proposta vencedora e seus anexos;
  - 16.2.5. A empresa vencedora do certame é responsável pelos danos causados ao CIS-URG OESTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na entrega e/ou execução do contrato;
  - 16.2.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato;
  - 16.2.7. Ao CIS-URG OESTE reserva-se o direito de proceder à análise junto à empresa vencedora do certame caso fiquem constatadas irregularidades em relação à entrega do objeto ou não enquadrar nas exigências mínimas, resultará rejeição do mesmo;
  - 16.2.8. Constatando que o objeto não atende as especificações estipuladas neste Edital, ou ainda que não atenda a finalidade que dele naturalmente se espera, o CIS-URG OESTE, expedirá ofício à empresa vencedora, comunicando e justificando as razões da recusa e ainda notificando-a para que sane as irregularidades dentro do menor prazo possível;
  - 16.2.9. Decorrido o prazo estipulado na notificação, sem que tenha havido a entrega do objeto, o CIS-URG OESTE dará ciência à Assessoria Jurídica, a fim de que se proceda à abertura de processo de penalidade contra a empresa, de acordo com as normas contidas na Lei 8.666/93 e alterações, para aplicação das penalidades previstas neste Edital.

## 17. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO



- 17.1. O pagamento dos valores será realizado em até 15 (quinze) dias, da apresentação da Nota Fiscal na forma eletrônica e cumpridas todas as cláusulas de exigência da entrega dos produtos, objeto deste processo;
- 17.1.1. O representante do CONTRATANTE especialmente designado como responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto e para atestar as notas fiscais será o Sr. Dárcio Abud Lemos, Gerente Administrativo;
- 17.2. O pagamento será realizado, preferencialmente, através de transferência bancária, exclusivamente, no Banco do Brasil ou por boleto bancário em nome da empresa vencedora;
- 17.2.1. O pagamento para outras instituições bancárias deverá ser solicitado formalmente e aprovada pela Tesouraria do CIS-URG OESTE;
- 17.3. No corpo da Nota Fiscal eletrônica deverá, obrigatoriamente, ser informado o N° do Contrato, N° do Empenho e N° da Autorização de Fornecimento correspondente em nome da empresa vencedora e acompanhado dos dados bancários ou boleto.

## **18. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

- 18.1. Inexistindo manifestação recursal, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade competente homologar o procedimento licitatório;  
Decididos os recursos porventura interpostos e constatados a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

## **19. DAS SANÇÕES**

- 19.1. A empresa vencedora sujeitar-se-á, convocada dentro do prazo de vigência do Contrato, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e alterações e, responsabilidade civil e criminal:
- 19.2. O atraso injustificado na entrega e/ou execução do objeto implica no pagamento de multa de 5% (cinco por cento), calculada sobre o valor do contrato, isentando em consequência a Contratante de quaisquer acréscimos, sob qualquer título, relativos ao período em atraso;
- 19.3. A inexecução parcial do ajuste ou a execução parcial em desacordo com o especificado no edital implica no pagamento de multa de 5% (cinco por cento) calculada sobre o valor total do contrato;
- 19.4. A inexecução total do ajuste ou execução total em desacordo com o edital implica no pagamento de multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato.
- 19.5. A aplicação de multa, a ser determinada pela Contratante, após regular procedimento que garanta a prévia defesa da empresa inadimplente, não exclui a possibilidade de aplicação da sanção prevista no art. 7º da Lei 10.520/02 e alterações.
- 19.6. Aos proponentes que convocados dentro do prazo de validade da sua proposta não assinarem o Contrato, deixarem de entregar ou apresentarem documentação falsa, exigida para a licitação, ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados a Contratante pelo infrator:
  - 19.6.1. Advertência;
  - 19.6.2. Multa;
  - 19.6.3. Suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos;

- 19.6.4. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;
- 19.7. Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.
- 19.8. Quando ocorrer atrasos no pagamento de contas decorrentes das contratações, será aplicado o índice oficial (INPC/IBGE) para atualização monetária, nos termos do Artigo 40, XIV, alínea “c” da Lei 8.666/93 e, alterações.

## **20. DA ALTERAÇÃO E DO REAJUSTE DE PREÇOS**

- 20.1. No interesse do CIS-URG OESTE, as quantidades poderão ser aumentadas e suprimidas, até o limite de 25% do valor inicial atualizado do Contrato, conforme previsão do art. 65, § 1º da Lei nº 8.666/93 e, alterações;
- 20.2. O valor contratado não sofrerá reajuste.

## **21. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

- 21.1. Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão mediante petição protocolada até as 17h no Setor de Compras e Licitação do CIS-URG OESTE, sito à Praça Pedro Xisto Gontijo, nº 550 – Centro, Divinópolis/MG ou para o endereço eletrônico [licitacao@cisurg.oeste.mg.gov.br](mailto:licitacao@cisurg.oeste.mg.gov.br).
- 21.2. O Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, decidirá sobre a impugnação no prazo de 1 (um) dia útil, contado da data de recebimento da impugnação.
- 21.3. Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.
- 21.4. Os pedidos de esclarecimentos devem ser enviados ao Pregoeiro até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico [licitacao@cisurg.oeste.mg.gov.br](mailto:licitacao@cisurg.oeste.mg.gov.br)
- 21.5. O Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, responderá os pedidos de esclarecimentos no prazo de 1 (um) dia útil, contado da data de recebimento do pedido;
- 21.6. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no site oficial do CIS-URG OESTE.

## **22. DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 22.1. À autoridade Superior do CIS-URG OESTE compete anular este Pregão por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado;
  - 22.1.1. A anulação do Pregão induz à do contrato;
  - 22.1.2. As licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.
- 22.2. É facultado ao **Pregoeiro** ou à autoridade superior, em qualquer fase deste **Pregão**, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação;
- 22.3. No julgamento das propostas e na fase de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação;

- 22.3.1. Caso os prazos definidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste Pregão;
- 22.4. Aplicam-se às cooperativas enquadradas na situação do art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, todas as disposições relativas às microempresas e empresas de pequeno porte;
- 22.5. Em caso de divergência entre normas infralegais e as contidas neste Edital, prevalecerão as últimas;
- 22.6. Este Pregão poderá ter a data de abertura da sessão pública transferida por conveniência do CIS-URG OESTE, sem prejuízo do disposto no art. 4, inciso V, da Lei nº 10.520/2002;
- 22.7. O proponente vencedor aceita, desde já, acréscimo ou supressões nos valores contratados até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato.
- 22.8. Nos eventuais fornecimentos de itens, componentes ou conjuntos já utilizados, será acertada previamente e formalmente, de comum acordo com as partes envolvidas, uma eventual alteração no prazo ou abrangência da garantia;
- 22.9. O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação do licitante que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, na rescisão do Contrato, sem prejuízo das demais sanções cabíveis;
- 22.10. É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;
- 22.11. Os licitantes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação;
- 22.12. O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta;
- 22.13. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os licitantes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;
- 22.14. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento;
- 22.15. As decisões referentes a este processo de licitação poderão ser comunicadas aos licitantes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no mural do CIS-URG OESTE e ainda disponíveis no site [www.cisurg.oeste.mg.gov.br](http://www.cisurg.oeste.mg.gov.br), no item licitações, compete ao licitante e/ou empresa vencedora acessar o site para obter as informações;
- 22.16. Os casos omissos serão resolvidos por acordo entre as partes, à luz da legislação, da jurisprudência e da doutrina aplicável à espécie;
- 22.17. A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital;
- 22.18. Quaisquer consultas, informação ou esclarecimento deverá ser solicitado por escrito ao Setor de Compras e Licitação do CIS-URG OESTE, sito Praça Pedro Xisto Gontijo, nº 550 – Centro, Divinópolis/MG no horário de expediente das 8h00m às 11h30m e das 13h30m às 17h00m ou por e-mail, [licitacao@cisurg.oeste.mg.gov.br](mailto:licitacao@cisurg.oeste.mg.gov.br), informando:
  - 22.18.1. No campo Assunto: <\*\* nº da licitação \*\* assunto\*\*>
  - 22.18.2. Telefone de contato: (37) 3690-3239 ou (37) 3690 3240
- 22.19. Informações, esclarecimentos ou dados fornecidos verbalmente por funcionário do CIS-URG OESTE, inclusive membros da equipe de apoio, não serão considerados nem aceitos como

argumentos para impugnações, reclamações, reivindicações, dentre outros por parte dos licitantes.

### **23. DOS ANEXOS**

23.1. Integram este Edital, os anexos abaixo relacionados, dispostos na seguinte ordem:

**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**ANEXO II - DECLARAÇÃO QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS HABILITATÓRIOS –**

Modelo

**ANEXO III - PROCURAÇÃO – Modelo**

**ANEXO IV - CARTA PROPOSTA DE PREÇOS – Modelo**

**ANEXO V - DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NO REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE ME/EPP**

**ANEXO VI - RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**ANEXO VII - DECLARAÇÃO NÃO POSSUI PROFISSIONAIS MENORES DE 18 ANOS – Modelo**

**ANEXO VIII - DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE – Modelo**

**ANEXO IX - DECLARAÇÃO DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DE HABILITAÇÃO –**

Modelo

**ANEXO X - DECLARAÇÃO DE INTEIRO TEOR – Modelo**

**ANEXO XI - MINUTA DO CONTRATO DE FORNECIMENTO**

### **24. DO FORO**

25. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça no Foro da cidade de Divinópolis/MG, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, salvo nos casos previstos no art. 102, inciso I, alínea “d” da Constituição Federal.

Divinópolis, 09 de setembro de 2022

José Marcio Zanardi  
Secretário Executivo  
CIS-URG OESTE

Julio Takashi Yamacuti  
Pregoeiro  
CIS-URG OESTE

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2022**  
**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 011/2022**  
**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

- 1) O **OBJETO do Pregão é “Aquisição de material de escritório”** conforme descrição neste Termo de Referência sendo que as quantidades, descrições e especificações estão detalhadas nos Quadros abaixo.
- 2) O Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região Ampliada Oeste para Gerenciamento dos Serviços de Urgência e Emergência – CIS-URG OESTE, prestador de serviço da área da saúde, criado para atender os 53 municípios da Região Ampliada de Saúde Oeste e tem como principal objetivo viabilizar os atendimentos dos cidadãos que necessitam dos serviços públicos de saúde. Suas atividades consistem em atendimento de Urgência e Emergência para a Região Ampliada Oeste e seu principal objetivo é o atendimento ao paciente que se encontra em situação crítica e necessita de imediato cuidado médico através do SAMU 192.
- 3) Justifica-se a abertura de processo licitatório, pois tem como finalidade atender ao CIS-URG OESTE, SAMU 192, com a implantação e início das operações CIS-URG OESTE/SAMU 192 da Micro Região de Betim, com aquisição de equipamentos médicos e hospitalar para as necessidades de implantação das bases descentralizadas do SAMU 192 para assistência do municípios da Micro Região de Betim (12 cidades) e início dos atendimentos de Urgência e Emergência, em atendimento ao Termo de Convênio Nº **1321002261/2022**, celebrado entre a SES/MG e o CIS-URG OESTE.
- 4) O objeto a ser contratado enquadra-se na categoria de bens comuns, de que tratam a Lei nº. 10.520/02 e o Decreto nº. 5.450/05, por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas, usualmente encontradas no mercado.
- 5) As especificações contidas na proposta de preços deverão ser clara, completa, detalhada e minuciosa, em conformidade com o exigido por este Edital, devendo constar, obrigatoriamente, informações sobre marca e detalhamentos que permitam individualizar os produtos, **sem as quais as propostas poderão ser desclassificadas**. As empresas que simplesmente informarem na descrição “conforme edital” ou expressão assemelhada terão suas propostas desclassificadas.
- 6) Se a proposta não for aceitável ou se os licitantes desatenderem às exigências para a sua habilitação, o pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.
- 7) Concluída a fase de lances dentro das condicionantes exigidas, os participantes vencedores dos itens deverão apresentar **uma nova proposta realinhada com os lances ofertados** em um prazo de até às 10h do dia seguinte ao evento, enviando para o e-mail [licitacao@cisurg.oeste.mg.gov.br](mailto:licitacao@cisurg.oeste.mg.gov.br), contendo as especificações técnicas detalhadas com os valores unitário em conformidade ao lance ganho e ao final da negociação, não sendo eventual atraso no seu envio motivo para desobrigar a entrega dos produtos a pedido do pregoeiro.
- 8) <sup>1</sup>Qualquer indicação à marca ou modelo neste edital deverá ser considerada única e exclusivamente como mera referência à qualidade, sendo aceitas outras marcas e modelos equivalentes de qualidade igual ou superior às exigidas para o item.

<sup>1</sup> A indicação de marcas, quando aparecem, foram feitas como referência de qualidade ou para facilitar a descrição do objeto, podendo ser apresentadas marcas “equivalentes”, ou “similares” e “ou de melhor qualidade”, conforme posicionamento do <sup>2</sup>TCU e do <sup>3</sup>TCE-MG.

<sup>2</sup>TCU - “a indicação de marca como referência de qualidade ou facilitação da descrição do objeto, deve esta ser seguida das expressões “ou equivalente”, “ou similar” e “ou de melhor qualidade”.



Pode a administração inserir em seus editais cláusula prevendo a necessidade de a empresa participante do certame demonstrar, por meio de laudo expedido por laboratório ou instituto idôneo, o desempenho, qualidade e produtividade compatível com o produto similar ou equivalente à marca referência mencionada no edital. Acórdão 2300/2007 Plenário (Sumário) - Revista Licitação E Contratos TCU, Pág.: 220.

<sup>3</sup>Nota explicativa: O próprio TCE-MG indica em suas licitações (Pregão eletrônico nº 012/2016-025/2014) marca de produtos como referência de qualidade seguida das expressões, equivalentes”, “ou similares” e “ou de melhor qualidade”.

- 9) A empresa vencedora se obriga a fornecer os itens de acordo com a especificação constante do edital e de sua proposta, sob pena da imposição de sanções legais.
- 10) O vencedor deverá comunicar imediata e formalmente ao CIS-URG OESTE, caso, por motivo de força maior, não seja possível o fornecimento dos produtos no prazo indicado no edital, apresentando justificativa e indicação de uma nova data para a efetivação da entrega, a ser aprovada pelo CIS-URG OESTE.
- 11) A entrega dos produtos deverá ocorrer no prazo conforme item 16 do Edital.
- 12) Os produtos serão recebidos provisoriamente pelo CIS-URG OESTE, que verificará a conformidade do mesmo com as especificações contidas nesse edital.
- 13) Os produtos serão recebidos definitivamente após a verificação da adequação dos mesmos às especificações técnicas e da consequente aceitação por parte do CIS-URG OESTE. A aceitação é condição essencial para o recebimento definitivo dos produtos, que deverá ocorrer no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da data do recebimento.
- 14) Em sendo rejeitado o material, o fornecedor deverá substituí-lo no prazo de até 2 (dois) dias, a partir da solicitação do CIS-URG OESTE, prazo este que também se aplica ao recolhimento do produto defeituoso, findo o qual o CIS-URG OESTE reserva-se o direito de devolvê-lo, com frete a pagar, ou descartá-lo.
- 15) Os produtos deverão ser preferencialmente, ter o transporte e armazenamento conforme determinação das legislações vigente. Casos tais medidas não sejam tomadas e ocorra avaria, os mesmos deverão ser substituídos pela licitante vencedora em até 24 horas, mantendo todas as características exigidas neste edital.
- 16) Os produtos deverão vir acondicionados em embalagem individual, se for o caso, adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e armazenamento. Casos tais medidas não sejam tomadas e ocorra avaria, os mesmos deverão ser substituídos pela licitante vencedora, mantendo todas as características exigidas neste edital. Validade dos produtos: mínima de 75% (setenta e cinco por cento) de seu prazo de validade total, a partir da data de fabricação. Dessa forma, somente serão recebidos produtos que ainda não tiverem **ultrapassado 25% de seu prazo de validade total**, contando da data de sua fabricação.

#### 17) Quadro I – Detalhamento do Objeto

Descrição do produto, preço médio e especificações:

Lote	Item	Descrição/Especificação
1. Pilhas	1.	Pilha Alcalina grande D Pilha alcalina de alto rendimento, grande (D), 1,5 V. Embaladas aos pares, com embalagem contendo data de fabricação e validade, identificação do fabricante, modo de uso, cuidados e precauções.
	2.	Pilha Alcalina pequena AA Pilha alcalina de alto rendimento, pequena (AA), 1,5 V. Embaladas aos pares, com embalagem contendo data de fabricação e validade, identificação do fabricante, modo de uso, cuidados e precauções.
	3.	Pilha Alcalina pequena AAA Pilha alcalina de alto rendimento, pequena (AAA), 1,5 V. Embaladas aos pares, com embalagem contendo data de

14/ 36

Pregão Presencial nº 021/2022  
Processo de Licitação nº 20/2022

			fabricação e validade, identificação do fabricante, modo de uso, cuidados e precauções.
<b>2. Canetas</b>	1.	Caneta Esferográfica cor azul, embalada cx com 50	Caneta esferográfica escrita grossa em resina termoplástica, tinta à base de corantes orgânicos e solventes na cor Azul, ponta em latão, esfera de tungstênio. Corpo cristal sextavado com respiro lateral e tampa cônica, embaladas em caixa.
	2.	Caneta Marcador para quadro branco na cor AZUL	Caneta marcador para quadro branco, tipo pincel. Na cor Azul, de boa qualidade, atóxica e acondicionada em caixa.
	3.	Caneta Marcador para quadro branco na cor VERMELHO	Caneta marcador para quadro branco, tipo pincel. Na cor Vermelho, de boa qualidade, atóxica e acondicionada em caixa.
	4.	Caneta Marcador para quadro branco na cor PRETA	Caneta marcador para quadro branco, tipo pincel. Na cor preta, de boa qualidade, atóxica e acondicionada em caixa.
	5.	Pincel Atômico na cor AZUL	Pincel atômico, medindo aproximadamente 12 cm de comprimento, ponta de feltro retangular, com escrita medindo aproximadamente 7,5mm x 3,5mm de espessura, cor Azul, embalagem com 5 unidades e acondicionados em caixa.
	6.	Pincel Atômico na cor PRETO	Pincel atômico, medindo aproximadamente 12cm de comprimento, ponta de feltro retangular, com escrita medindo aproximadamente 7,5mm x 3,5mm de espessura, cor Preta, embalagem com 5 unidades e acondicionados em caixa.
	7.	Pincel Atômico na cor VERMELHO	Pincel atômico, medindo aproximadamente 12cm de comprimento, ponta de feltro retangular, com escrita medindo aproximadamente 7,5mm x 3,5mm de espessura, cor Vermelha, embalagem com 5 unidades e acondicionados em caixa.
<b>3 Material expediente</b>	1.	Clips nº 4/0 cromado e niquelado de boa qualidade cx com 50	Clips Para Papel Nº4/0, galvanizado, fabricado em arame de aço revestido. Caixa com 50unidades.
	2.	Clips nº 8/0 cromado e niquelado de boa qualidade cx com 25	Clips Para Papel Nº8/0, galvanizado, fabricado em arame de aço revestido. Caixa com 25 unidades
	3.	Cola branca	Cola plástica, branca, lavável, não tóxica, alta resistência ao calor, secagem rápida, composição, acetato de polivinila, resina e conservante. Acondicionada em tubo com aproximadamente 90 gr., em polímero opaco, resistente, dotado de bico dosador.
	4.	Corretivo líquido	Corretivo líquido para datilografia, com diluente a base de água, atóxico, lavável, de secagem rápida, na cor branca. Composição: Pigmentos bancos e resina sintética. Frasco com 18 ml.
	5.	Elástico em látex pacote com 50	Elástico em Látex 18, amarelo. Embalagem com 100 gramas.
	6.	Lacre numerado para malote pacote com 100	Lacres de segurança, espinha (escama de peixe) dupla trava, numerados para malote em polipropileno colorido, tira dentada de no mínimo 228 mm, cores fortes, duro dotado de numeração gravada de no mínimo 6 dígitos. Comprimento total de aproximadamente 270 mm. Pacote com 100 unidades.
	7.	Fita Adesiva de crepe 18 cm x 50mts	Fita de papel crepado tratado com adesivo à base de resina e borracha 18cm x 50mts.
	8.	Fita Adesiva, para empacotamento 48mmx40m	Fita Adesiva, larga, para empacotamento, em polipropileno transparente, tipo monoface, com alta adesão a qualquer superfície limpa. Dimensões aproximadas: 48 mm X 40 mts.
	9.	Fita Adesiva tipo durex	Fita adesiva, estreita, em polipropileno transparente, tipo monoface, com alta adesão a qualquer superfície limpa.

	10.	Porta clips de plástico com bocal magnético	Recipiente em material inquebrável, transparente, porta clips, com bocal magnético.
	11.	Prancheta de MDF	Prancheta em MDF, resistente, padrão A4, com garra de metal.
	12.	Régua de acrílico resistente escala milimétrica, medindo 30 cm de comprimento	Fabricada em material acrílico, transparente, resistente, com escala milimétrica, medindo no mínimo 30 cm de comprimento.
	13.	Tesoura grande para papel em aço inoxidável	Tesoura em material de aço inoxidável, cabo propileno, comprimento 25 cm, características adicionais lâmina de corte de 10 cm, cor preta, extra corte.
<b>4. Envelopes</b>	1.	Envelope ofício branco – 11x22cm	Envelope de papel, Tamanho Ofício, na cor Branca. Dimensões: 11 X 22 cm.
	2.	Envelope ofício branco – 24x34cm	Envelope de papel, Tamanho Ofício, na cor Branca. Dimensões: 24 X 34 cm.
	3.	Envelope ofício pardo – 24x34cm	Envelope de papel, Tamanho Ofício, na cor Parda. Dimensões: 24 X 34 cm
	4.	Envelope ofício pardo – 41x31cm	Envelope de papel, na cor Parda. Dimensões: 41 X 31 cm.
<b>5. Grampeadores</b>	1.	Extrator de grampo cromado ou de metal revestido com plástico	Extrator de grampo tipo espátula, em aço inoxidável ou metal revestido com plástico, de boa qualidade, resistente a deformações.
	2.	Grampeador pequeno – para grampo 26/6	Grampeador de mesa, pequeno, capacidade de 105 grampos. Grampo utilizado 26/6, que grampeie até 20 folhas de papel 75 g/m <sup>2</sup> , tamanho da base 11 cm, cor preta, base emborrachada, estrutura em metal.
	3.	Grampo para grampeador 26x6niquelado, fio reforçado, cx com 5.000	Grampo para Grampeador 26x6 – acabamento niquelado, fio reforçado e afiado, carreira com 100 grampos. Em caixa com 5000 unidades.
	4.	Perfurador de papel com 2 furos	Perfurador de papel confeccionado em metal, base aparadora de papel em plástico transparente, 2 furos, tamanho médio, na cor cinza ou preta.
<b>6. Papel</b>	1.	Caixa de arquivo (polionda 35x13x 25,5)	Caixa para Arquivo Morto, em polionda ondulada, reforçada na cor, desmontável, dotadas de vincos para dobradura correta nas dimensões 35 X 13 X 25,5 cm.
	2.	Papel A4 pacote com 500	Papel A4, pacote com 500 fls. 210 mm x 297 mm, liso, ultra branco, gramatura 75 g/m <sup>2</sup> , aprovado pelo Programa Brasileiro de Certificação Florestal, com selo de responsabilidade ambiental e do INMETRO estampado na embalagem, advindo de florestas 100% plantadas e renováveis.
	3.	Pasta com aba e elástico, formato ofício, plastificada	Pasta em papel cartão 480/580 g/m <sup>2</sup> , plastificada, resistente, com aba e elástico destinado ao fechamento. Tamanho e formato ofício cores diversas
	4.	Pasta registradora AZ, formato ofício	Pasta registradora AZ, formato ofício, lombo estreito, medindo entre 70 a 90 mm, com ferragem niquelada.
	5.	Pasta suspensa com trilho e suporte metalizado	Pasta em papelão dobrada, com grampo plástico, dimensões 355 x 240 x 0,42mm, gramatura 300 g/m <sup>2</sup> , com superfície externa plastificada na cor parda.
	6.	Livro de ata, com 100 folhas	Livro de Ata medindo no mínimo 215 x 315 mm, papel sulfite ou apergaminhado com no mínimo 56 gr/m <sup>2</sup> , pautado, com 100 folhas numeradas, com capa de papelão reforçado,

			capa dura.
	7.	Livro de Registro de Entorpecentes	Livro de Registro de Entorpecentes, medindo no mínimo 150 x 315 mm, papel sulfite ou apergaminhado com no mínimo 56 gr/m <sup>2</sup> , pautado, com 100 folhas numeradas, com capa de papelão reforçado, capa dura.
<b>7.</b>	<b>1.</b>	Lixeira metálica telada média	Lixeira para escritório em aço telado, 20 litros.
<b>8.</b>	<b>1.</b>	Quadro branco mínimo de 2m x 1,2 borda de alumínio.	Quadro branco, material fórmica branca brilhante, acabamento superficial moldura alumínio, mínimo de 2m x 1,2 borda de alumínio. Cor moldura natural, características adicionais suporte para apagador com 2 presilhas parte superior, tipo fixação parede.

18) O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

- Garantir boa qualidade do produto entregue e promover sua imediata substituição em caso de irregularidade;
- Responsabilizar-se pelo transporte do material de seu estabelecimento até o local determinado pelo CIS-URG OESTE, bem como o seu descarregamento;
- Os produtos objeto do presente serão entregues pela CONTRATADA, de acordo com as Autorizações de Fornecimento, emitidas pelo Setor Compras, devidamente acompanhados dos documentos fiscais respectivos (Nota Fiscal/Fatura), adotando-se os procedimentos previstos na Lei Federal n.º 8.666/93 e demais dispositivos aplicáveis;
- Os itens deverão ser entregues durante o horário de 09h00min horas às 11h00min e das 14h00min às 16h00min, no endereço determinado quando do envio da Autorização de Fornecimento.**
- Caso os produtos apresentem irregularidades, especificações incorretas ou estejam fora dos padrões, à unidade recebedora os devolverá para regularização no prazo a ser definido pela mesma.

19) A presente licitação será processada com fundamento nas disposições da Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002 bem como pelas normas contidas no Edital e seus anexos, que fazem parte integrante, aplicando-se, no que couberem, as disposições contidas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei Federal N.º 12.462, de 4 de agosto de 2011 e Decreto N.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, art. 3.º e demais legislações específicas do objeto licitado.

20) Sobre a Garantia, o fornecedor deve dar garantia de reposição contra quaisquer defeitos dos itens ofertados, durante a vida útil em condições normais de utilização.

21) Estimativa de Custos

A estimativa do percentual de desconto apurado na pesquisa de mercado realizada pelo CIS-URG OESTE é a constante na tabela abaixo:

Lote	Item	Material Escritório	Valor unitário (médio)	Quantidade	Valor total (médio)
<b>1.</b> <b>Pilhas</b>	1.	Pilha Alcalina grande D	R\$ 21,82	39	R\$ 850,98
	2.	Pilha Alcalina pequena AA	R\$ 6,62	109	R\$ 721,58
	3.	Pilha Alcalina pequena AAA	R\$ 5,62	150	R\$ 843,00
<b>Total Lote 1</b>					<b>R\$ 2.415,56</b>
<b>2.</b> <b>Canetas</b>	1.	Caneta Esferográfica cor azul, embalada cx com 50	R\$ 46,29	105	R\$ 4.860,45
	2.	Caneta Marcador para quadro branco na cor	R\$ 9,60	33	R\$ 316,80

		AZUL			
	3.	Caneta Marcador para quadro branco na cor VERMELHO	R\$ 9,60	33	R\$ 316,80
	4.	Caneta Marcador para quadro branco na cor PRETA	R\$ 9,60	33	R\$ 316,80
	5.	Pincel Atômico na cor AZUL	R\$ 2,66	44	R\$ 117,04
	6.	Pincel Atômico na cor PRETO	R\$ 2,66	44	R\$ 117,04
	7.	Pincel Atômico na cor VERMELHO	R\$ 2,66	21	R\$ 55,86
<b>Total Lote 2</b>				<b>R\$ 6.100,79</b>	
<b>3</b> <b>Material expediente</b>	1.	Clips nº 4/0 cromado e niquelado de boa qualidade cx com 50	R\$ 3,69	11	R\$ 40,56
	2.	Clips nº 8/0 cromado e niquelado de boa qualidade cx com 25	R\$ 3,69	11	R\$ 40,56
	3.	Cola branca	R\$ 2,28	35	R\$ 79,80
	4.	Corretivo líquido	R\$ 3,63	21	R\$ 76,23
	5.	Elástico em látex pacote com 50	R\$ 4,53	31	R\$ 140,43
	6.	Lacre numerado para malote pacote com 100	R\$ 26,83	33	R\$ 885,39
	7.	Fita Adesiva de crepe 18cm x 50mts	R\$ 7,56	19	R\$ 143,64
	8.	Fita Adesiva, para empacotamento 48mmx40m	R\$ 2,36	9	R\$ 101,76
	9.	Fita Adesiva tipo durex	R\$ 6,36	16	R\$ 21,24
	10.	Porta clips de plástico com bocal magnético	R\$ 3,09	9	R\$ 27,81
	11.	Prancheta de MDF	R\$ 11,32	21	R\$ 237,72
	12.	Régua de acrílico resistente escala milimétrica, medindo 30 cm de comprimento	R\$ 3,76	11	R\$ 41,36
	13.	Tesoura grande para papel em aço inoxidável	R\$ 18,35	11	R\$ 201,85
<b>Total Lote 3</b>				<b>R\$ 2.038,35</b>	
<b>4.</b> <b>Envelopes</b>	1.	Envelope ofício branco – 11x22cm	R\$ 0,62	11	R\$ 6,82
	2.	Envelope ofício branco – 24x34cm	R\$ 0,65	11	R\$ 7,15
	3.	Envelope ofício pardo – 24x34cm	R\$ 1,55	11	R\$ 17,05
	4.	Envelope ofício pardo – 41x31cm	R\$ 0,52	10	R\$ 5,20
<b>Total Lote 4</b>				<b>R\$ 36,22</b>	
<b>5.</b> <b>Grampeadores</b>	1.	Extrator de grampo cromado ou de metal revestido com plástico	R\$ 3,03	14	R\$ 42,42
	2.	Grampeador pequeno – para grampo 26/6	R\$ 8,58	9	R\$ 77,22
	3.	Grampo para grampeador 26x6niquelado, fio reforçado, cx com 5.000	R\$ 9,60	14	R\$ 134,34
	4.	Perfurador de papel com 2 furos	R\$ 10,46	9	R\$ 94,14
<b>Total Lote 5</b>				<b>R\$ 348,12</b>	
<b>6.</b>	1.	Caixa de arquivo (polionda 35x13x 25,5)	R\$ 12,26	33	R\$ 404,58



<b>Papel</b>	2.	Papel A4 pacote com 500	R\$ 24,16	6	R\$ 144,96
	3.	Pasta com aba e elástico, formato ofício, plastificada	R\$ 4,46	74	R\$ 330,04
	4.	Pasta registradora AZ, formato ofício	R\$ 21,43	4	R\$ 85,72
	5.	Pasta suspensa com trilho e suporte metalizado	R\$ 6,66	4	R\$ 26,64
	6.	Livro de ata, com 100 folhas	R\$ 18,63	16	R\$ 298,08
	7.	Livro de Registro de Entorpecentes	R\$ 46,50	9	R\$ 418,50
<b>Total Lote 6</b>				<b>R\$ 1.708,52</b>	
<b>7. Lixeira</b>	1.	Lixeira metálica telada média	R\$ 47,26	7	R\$ 330,82
<b>Total Lote 7</b>				<b>R\$ 330,82</b>	
<b>8. Quadro</b>	1.	Quadro branco mínimo de 2m x 1,2 borda de alumínio.	R\$ 539,63	7	R\$ 3.777,41
<b>Total Lote 8</b>				<b>R\$ 3.777,41</b>	

## 22) Da Dotação Orçamentária

Para o atendimento das despesas provenientes deste processo, é indicada a seguinte dotação orçamentária:

<b>Dotação</b>	<b>Descrição Elemento Despesa</b>	<b>Valor previsto</b>
0301.1030200012.005.33903000000.176	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	<b>R\$ 16.755,79</b>

## 23) Do Valor e Pagamento

- a) A despesa com a execução do objeto desta licitação é estimada em R\$ 16.755,79 (dezesesseis mil setecentos e vinte e cinco reais e setenta e nove centavos);
- b) A forma de pagamento se dará acordo com o item 17 do Edital de Pregão Presencial que este anexo é parte.

24) A forma de julgamento será pelo **MENOR PREÇO POR LOTE**.

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2022**  
**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 011/2022**

**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO QUE CUMPRE COM OS REQUISITOS HABILITATÓRIOS**

A \_\_\_\_\_, licitante  
\_\_\_\_\_, CNPJ/MF  
\_\_\_\_\_, com sede na cidade de \_\_\_\_\_, Estado  
\_\_\_\_\_, com endereço \_\_\_\_\_ através de  
seu representante legal \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_,  
**DECLARA**, sob as penas da lei e para os fins do Edital de Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2022, instaurado  
pelo **CIS-URG OESTE**, que **cumpr**e **plenamente os requisitos de habilitação** e, entrega, com a presente,  
o envelope contendo a indicação do objeto e preços oferecidos, além do envelope contendo as  
documentações habilitatórias do referido Edital.

Declaramos ainda, para os devidos fins que estamos cientes do artigo 9º da  
Lei 8.666/93 e alterações, constante no edital, bem como não estamos infringindo o mesmo.

Por ser verdade, firmo(amos) a presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Assinatura devidamente identificada do representante legal da empresa proponente  
(apontado no contrato social ou procuração com poderes específicos).

*OBS.: ESTA DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO DEVERÁ SER ENTREGUE JUNTAMENTE COM O CREDENCIAMENTO.*

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2022**  
**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 011/2022**  
**ANEXO III**

**MODELO**

**PROCURAÇÃO**

Pelo presente instrumento particular de procuração e pela melhor forma de direito, a EMPRESA \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, devidamente inscrita no CNPJ sob n.º \_\_\_\_\_, representada, neste ato, por \_\_\_\_ [cargo/designação] \_\_\_\_ Sr. \_\_\_\_\_, brasileiro, [estado civil], [profissão], portador da cédula de identidade RG n.º \_\_\_\_\_, e do CPF n.º \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na \_\_\_\_ [endereço completo] \_\_\_\_\_, [bairro], [município]/[estado] nomeia e constitui seu representante, o Sr. \_\_\_\_\_, [estado civil], [profissão], portador da cédula de identidade RG n.º \_\_\_\_\_, e do CPF n.º \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na \_\_\_\_ [endereço completo] \_\_\_\_\_, [bairro], [município]/[estado] nomeia a quem são conferidos poderes para representar a empresa outorgante no Pregão Presencial n.º \_\_\_\_/2022, instaurado pelo **CIS-URG OESTE**, em especial para firmar declarações e atas, apresentar ou desistir da apresentação de lances verbais, negociar os valores propostos, interpor ou desistir da interposição de recursos e praticar os demais atos pertinentes ao certame acima indicado.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Nome e Assinatura do responsável pela outorga  
com firma reconhecida em cartório, conforme exigido neste edital

*OBS.: A PROCURAÇÃO DEVERÁ SER ENTREGUE JUNTAMENTE COM O CREDENCIAMENTO.*

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2022**  
**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 011/2022**

**ANEXO IV**

**CARTA PROPOSTA DE PREÇOS**

PROPOSTA COMERCIAL - PREGÃO PRESENCIAL nº ____/20____ (preencher em papel timbrado do licitante)			
<b>Dados Proponente</b>			
Razão Social			
CNPJ		I.E.	
Endereço Completo			
Telefone			
Representante Legal		CPF (do Representante Legal)	
Telefone			
Email			

Considera-se como proposta o expresso no quadro abaixo:

**1. Quadro de preços**

Lote	Item	Material Escritório	Valor unitário	Quantidade	Valor total
<b>1.</b> <b>Pilhas</b>	1.	Pilha Alcalina grande D		39	
	2.	Pilha Alcalina pequena AA		109	
	3.	Pilha Alcalina pequena AAA		150	
<b>Total Lote 1</b>					
<b>2.</b> <b>Canetas</b>	1.	Caneta Esferográfica cor azul, embalada cx com 50		105	
	2.	Caneta Marcador para quadro branco na cor AZUL		33	
	3.	Caneta Marcador para quadro branco na cor VERMELHO		33	
	4.	Caneta Marcador para quadro branco na cor PRETA		33	
	5.	Pincel Atômico na cor AZUL		44	
	6.	Pincel Atômico na cor PRETO		44	
	7.	Pincel Atômico na cor VERMELHO		21	
<b>Total Lote 2</b>					
<b>3</b> <b>Material expediente</b>	1.	Clips nº 4/0 cromado e niquelado de boa qualidade cx com 50		11	
	2.	Clips nº 8/0 cromado e niquelado de boa qualidade cx com 25		11	

	3.	Cola branca		35		
	4.	Corretivo líquido		21		
	5.	Elástico em látex pacote com 50		31		
	6.	Lacre numerado para malote pacote com 100		33		
	7.	Fita Adesiva de crepe 18cm x 50mts		19		
	8.	Fita Adesiva, para empacotamento 48mmx40m		9		
	9.	Fita Adesiva tipo durex		16		
	10.	Porta clips de plástico com bocal magnético		9		
	11.	Prancheta de MDF		21		
	12.	Régua de acrílico resistente escala milimétrica, medindo 30 cm de comprimento		11		
	13.	Tesoura grande para papel em aço inoxidável		11		
	<b>Total Lote 3</b>					
	<b>4.</b> <b>Envelopes</b>	1.	Envelope ofício branco – 11x22cm		11	
2.		Envelope ofício branco – 24x34cm		11		
3.		Envelope ofício pardo – 24x34cm		11		
4.		Envelope ofício pardo – 41x31cm		10		
<b>Total Lote 4</b>						
<b>5.</b> <b>Grampeadores</b>	1.	Extrator de grampo cromado ou de metal revestido com plástico		14		
	2.	Grampeador pequeno – para grampo 26/6		9		
	3.	Grampo para grampeador 26x6níquelado, fio reforçado, cx com 5.000		14		
	4.	Perfurador de papel com 2 furos		9		
<b>Total Lote 5</b>						
<b>6.</b> <b>Papel</b>	1.	Caixa de arquivo (polionda 35x13x 25,5)		33		
	2.	Papel A4 pacote com 500		6		
	3.	Pasta com aba e elástico, formato ofício, plastificada		74		
	4.	Pasta registradora AZ, formato ofício		4		
	5.	Pasta suspensa com trilho e suporte metalizado		4		
	6.	Livro de ata, com 100 folhas		16		
	7.	Livro de Registro de Entorpecentes		9		
<b>Total Lote 6</b>						
<b>7.</b> <b>Lixeira</b>	1.	Lixeira metálica telada média		7		
<b>Total Lote 7</b>						
<b>8.</b>	1.	Quadro branco mínimo de 2m x 1,2 borda de alu-				



<b>Quadro</b>		mínio.			
			<b>Total Lote 8</b>		

Prazo de Validade da Proposta	“preenchimento obrigatório”
Condições de pagamento	“preenchimento obrigatório”
O prazo de entrega	“preenchimento obrigatório”
Declaro que serão atendidas todas as condições comerciais estabelecidas no Anexo I do Edital.	
Declaro que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, trabalhistas e financeiros, taxas, seguros, fretes e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o objeto a ser contratado na presente licitação e que estou de acordo com todas as normas da solicitação de propostas e seus anexos. Com a apresentação da presente proposta comercial, esta empresa se responsabiliza pela garantia e entrega nos prazos e quantidades estabelecidos, bem como em perfeitas condições e realizá-los gratuitamente na hipótese de não atenderem as condições especificadas neste Edital, mesmo após a emissão da Nota Fiscal.	
Declaro que esta proposta foi elaborada de forma independente.	

Se vencedora da licitação, assinará Contrato, na qualidade de Representante Legal:

Nome Completo:

Nacionalidade:

Estado Civil:

Profissão:

CPF:

Identidade:

Órgão Exp.:

Endereço Residencial:

Nº

Bairro:

Cidade:

Estado:

CEP:

Email:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Assinatura devidamente identificada do representante legal da empresa proponente,  
apontado no contrato social ou procuração com poderes específicos.

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2022**  
**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 011/2022**

**ANEXO V**

**MODELO**

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE TRIBUTAÇÃO  
DE MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

(Na hipótese do licitante ser ME ou EPP)

\_\_\_\_\_ (*Razão Social da empresa*) \_\_\_\_\_, registrada CNPJ / MF  
nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_ (*endereço completo*). Declaro (amos) para todos os fins de direito,  
especificamente para participação de licitação na modalidade de Pregão Presencial nº \_\_\_\_\_/2022,  
instaurado pela CIS-URG OESTE, que estou(amos) sob o regime de ME/EPP, para efeito do disposto na LC  
123/2006.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura devidamente identificada do representante legal da empresa proponente  
(apontado no contrato social ou procuração com poderes específicos).

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2022**  
**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 011/2022**

**ANEXO VI**

**RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**1. HABILITAÇÃO JURÍDICA**

- 1.1. Para **Empresa Individual**: Registro Comercial;
- 1.2. Para **Sociedade Comercial (sociedade empresária em geral)**: Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações subsequentes ou a última alteração contratual consolidada, devidamente registrado;
- 1.3. No caso de **Sociedade por Ações (sociedade empresária do tipo S/A)**: ato constitutivo e alterações subsequentes, devendo vir acompanhados de documentos de eleição de seus administradores em exercício;
- 1.4. Para **Empresa ou Sociedade Estrangeira em funcionamento no Brasil**: Decreto de autorização e ato constitutivo registrado no órgão competente.
- 1.5. Quando os documentos exigidos nos itens 1.1., 1.2. e 1.3 deste anexo forem apresentados no envelope de credenciamento não há necessidade de sua juntada no envelope de habilitação, visto que os documentos de credenciamento integram o processo. Ao final da sessão, a critério do pregoeiro, poderá ser solicitado do representante da empresa vencedora declaração de próprio punho que não houve alteração.

**2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

- 2.1. Certidão de Regularidade de Tributos Federais e Contribuições Previdenciárias;
- 2.2. Certificado de Regularidade do FGTS–CRF;
- 2.3. Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- 2.4. Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal, podendo ser realizada mediante apresentação de Certidão Negativa de Tributos, relativos à sede ou domicílio do licitante;
- 2.5. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais e/ou municipais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual e/ou Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente, na forma da lei;
- 2.6. Prova da inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhista – CNDT.

**3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

- 3.1. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;
- 3.2. As empresas com menos de um exercício financeiro devem apresentar Balanço de Abertura ou último Balanço Patrimonial levantado, conforme o caso.
- 3.3. As pessoas jurídicas obrigadas a adotar a Escrituração Contábil Digital – ECD, bem como as sociedades empresárias que facultativamente aderiram ao sistema, nos termos da Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1420/13, poderão apresentar a ECD para os fins previstos no item 3.1 acima, desde que a documentação contábil corresponda, necessariamente, ao exercício anterior à licitação
- 3.4. 1.4.5. A composição da boa situação financeira da empresa deverá ser indicada por meio do cálculo do índice contábil da empresa a ser apresentada e entregue pela licitante, considerando-se habilitadas as que apresentarem os Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), maiores ou iguais a 01 (um), extraídos das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

Pregão Presencial nº 021/2022  
Processo de Licitação nº 20/2022

$$SG = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

3.5. Caso de o licitante apresentar resultado inferior a 1 (um), em qualquer um dos índices apresentados no item 3.4, o mesmo deverá apresentar comprovação de Capital Social integralizado ou o valor do patrimônio líquido mínimo de 5% sobre o valor do lance vencedor.

3.6. Certidão negativa dos cartórios de registros de falências e concordatas, expedida pelo cartório distribuidor do local da sede da empresa proponente, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias do recebimento dos envelopes.

#### **4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

4.1. Um (01) ou mais atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a aptidão da licitante para o desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto desta licitação;

4.2. Apresentação de Certificado de Boas Práticas de Distribuição e Armazenagem de Produtos para Saúde – ANVISA.

#### **5. DECLARAÇÕES E DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR**

5.1. Declaração de INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS de acordo com o modelo Anexo IX. Essa declaração deverá vir assinada pelo representante legal da empresa;

5.2. Declaração que NÃO POSSUI EM SEU QUADRO PERMANENTE MENOR DE 18 ANOS DE IDADE em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menor de 16 anos de idade, em trabalho de qualquer natureza, exceto na condição de menor aprendiz, a partir de 14 anos de idade, podendo ser utilizado o modelo constante no Anexo VII deste Edital;

5.3. Declaração de IDONEIDADE, de acordo com o modelo constante no Anexo VIII. Essa declaração deverá vir assinada pelo representante legal da empresa (apontado no contrato social ou procuração com poderes específicos);

5.4. Declaração de INTEIRO TEOR, podendo ser utilizado o modelo constante no Anexo X deste Edital.

#### **6. DISPOSIÇÕES GERAIS**

6.1. Os documentos poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente, ou mesmo cópia simples, desde que acompanhada do original para que seja autenticada pelo pregoeiro ou por um dos membros da Equipe de Apoio no ato de sua apresentação;

6.2. Os documentos referidos neste Anexo poderão ser apresentados em cópia autenticada ou cópia da publicação em órgão da imprensa oficial. A aceitação das certidões, quando emitidas através da Internet, ficam condicionadas à verificação de sua validade e são dispensadas de autenticação. Quando o prazo de validade não estiver expresso no documento, o mesmo será aceito com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias do recebimento dos envelopes.

6.3. Não serão aceitos pelo pregoeiro “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos;

6.4. A documentação de que trata este Anexo deverá estar dentro do prazo de validade na data prevista para abertura das propostas no preâmbulo deste Edital, e em nenhum caso será concedido prazo para apresentação de documentos de habilitação que não tiverem sido entregues na sessão própria, bem como não será permitida documentação incompleta, protocolo ou quaisquer outras

formas de comprovação que não sejam as exigidas neste Edital. Não serão aceitas certidões que contenham ressalvas de que “não são válidas para fins licitatórios”.

- 6.5. Caso a licitante seja a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz. Caso seja a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza ou por determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz ou cuja validade abranja todos os estabelecimentos da empresa.
- 6.6. A comissão efetuará a avaliação do ramo de atividade, caso necessário, através do Contrato Social.



**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2022**  
**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 011/2022**

**ANEXO VII**

**MODELO**

**DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI PROFISSIONAIS MENORES DE 18 ANOS**

Declaramos sob as penas lei, e para fins de participação no Processo Licitatório n.º \_\_\_\_/2022, instaurado pelo CIS-URG OESTE, que a empresa \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ sob o n.º \_\_\_\_\_, não possui em seu quadro permanente, profissionais menores de 18 (dezoito) anos desempenhando trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres ou menores de 16 (dezesesseis) anos desempenhando quaisquer trabalhos, salvo se contratados sob condição de aprendizes, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei n.º 9.854/99).

Por ser verdade, firmo(amos) a presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura devidamente identificada do representante legal da empresa proponente  
(apontado no contrato social ou procuração com poderes específicos)

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 008/2022**

**PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 011/2022**

**ANEXO VIII**

**MODELO**

**DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE**

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento de licitação, sob a modalidade de PREGÃO PRESENCIAL N.º \_\_\_\_/2022, instaurado pelo CIS-URG OESTE, que não estamos suspensos de licitar e/ou impedidos de contratar com a Administração Pública, em qualquer de suas esferas.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Nome, Documento e Assinatura devidamente identificada do representante legal da empresa proponente  
(apontado no contrato social ou procuração com poderes específicos).

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2022  
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 011/2022**

**ANEXO IX**

**MODELO**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº \_\_\_\_\_, instaurado pelo CIS-URG OESTE**

\_\_\_\_\_ (*Nome da Empresa*) \_\_\_\_\_, CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_,  
sediada \_\_\_\_\_ (*endereço completo*) \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei, que até a  
presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo ciente da obrigatoriedade  
de declarar ocorrências posteriores.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Nome completo  
Número da Carteira de Identidade do Declarante

*OBS.: Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ*

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2022**  
**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 011/2022**

**ANEXO X**

**MODELO**

**INTEIRO TEOR**

Declaro, para os fins de direito, que conheço o teor do Edital Pregão nº 008/2022, e submeto-me às condições e exigências inseridas no mesmo, nada existindo que possa colocar impedimentos à sua finalidade.

E, para que esta declaração surta os seus jurídicos e legais efeitos, segue a mesma devidamente datada e assinada.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

---

Assinatura do responsável legal pela empresa proponente  
(apontado no contrato social ou procuração com poderes específicos).

Nome:

Identidade:

CPF:

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2022**  
**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 011/2022**

**ANEXO XI**

**MINUTA**

**CONTRATO DE FORNECIMENTO DE XXX Nº 0YZ/2022**

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2022**  
**PROCESSO Nº 011/2022**

**CONTRATO Nº 0YZ/2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO AMPLIADA OESTE PARA GERENCIAMENTO DOS SERVIÇOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA – CIS-URG OESTE E A PESSOA JURÍDICA \_\_\_\_\_.**

O CIS-URG OESTE - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO AMPLIADA OESTE PARA GERENCIAMENTO DOS SERVIÇOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 20.059.618/0001-34, sediado nesta cidade e Comarca de Divinópolis à Praça Pedro Xisto Gontijo, n.º 550, Bairro Centro, Estado de Minas Gerais, CEP 35.500-049, neste ato representado por XXXXXXXXXX, (*qualificação*), ora em diante denominado simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado a XXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º xxxxxx com sede na cidade e Comarca de xxxxx, na Rua xxxxx, n.º xxx, Bairro xxxx, CEP: xxxxx neste ato representada por seu representante legal XXXXXXXX (*qualificação, documentos, residência*), doravante denominada CONTRATADA, têm justo e contratado entre si, e observados os preceitos da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, o presente CONTRATO DE FORNECIMENTO DE XXXXXXXXXX – Item XX, que se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a Contratação de Empresa para o Fornecimento de XXXXXXXXXX para a manutenção das atividades do CIS-URG OESTE objeto deste contrato.

**Parágrafo Primeiro** - Integram e complementam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital de PREGÃO PRESENCIAL N.º 008/2022, junto com seus anexos, a proposta da CONTRATADA e conforme especificado abaixo.

**Fornecedor:** (*razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, telefone, celular, email, representante*)


#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA ENTREGA E GARANTIA

A CONTRATADA compromete-se a fornecer os materiais e serviços em perfeitas condições de uso, fornecendo orientação quanto ao seu correto uso, posto no pátio do CIS-URG OESTE, sendo a garantia contra defeitos conforme previsão do Edital do Pregão Presencial nº 006/2016 a contar da data de entrega.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR

O valor estimado para o presente Contrato é de R\$xxxxxxx (xxxxxxx mil reais).

**Parágrafo único** – O preço proposto é considerado completo e abrangem todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições sociais e para-fiscais), transporte, alimentação e todos os demais itens e qualquer despesa acessória ou necessária, não especificada para a perfeita execução do objeto.

#### CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento dos valores será realizado em até 15 (quinze) dias corridos, após a entrega dos materiais mediante apresentação das Notas Fiscais, na forma eletrônica.

**Parágrafo Primeiro** - O representante da CONTRATANTE será o Sr. Dárcio Abud Lemos, Gerente Administrativo, que acompanhará e fiscalizará a execução do Contrato, dando recebimento aos materiais e atestando a nota fiscal.

**Parágrafo Segundo** – O pagamento será realizado, preferencialmente, através de transferência bancária, exclusivamente, no Banco do Brasil ou por boleto bancário em nome da contratada;

#### CLÁUSULA QUINTA – RECURSO FINANCEIRO

As despesas decorrentes do presente contrato serão efetuadas à conta do seguinte recurso financeiro:

DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO DAS DESPESAS
XXXXX	XXXX	XXXXXX

#### CLÁUSULA SEXTA – DOS REAJUSTAMENTOS DE PREÇOS

**Parágrafo Primeiro** - Considerando o prazo de validade estabelecido na Cláusula Terceira da presente, e, em atendimento ao § 1º do art. 28, da Lei Federal 9.069, de 29/06/1995 e demais legislações pertinentes, é vedado qualquer reajustamento de preços, a não ser que seja comprovada a quebra do equilíbrio econômico financeiro entre as partes como trata o art. 65, inciso II, alínea “d” da Lei 8.666/93, até que seja completado o período de 12 (doze) meses, contado a partir da data limite para apresentação das propostas indicadas no preâmbulo do Edital do Pregão nº 008/2022, que integra o presente Contrato.

**Parágrafo Segundo** - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO

As condições de entrega de acordo com o item 16 do Edital.

#### CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

**Parágrafo Primeiro** - Constituem direitos da CONTRATANTE receber o objeto deste contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e nos prazos convencionados.

**Parágrafo Segundo** - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**Parágrafo Terceiro** - Responder, civil e penalmente, por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados ao CIS-URG OESTE e/ou terceiros, por seus empregados, dolosa ou culposamente, nos locais de trabalho.

**Parágrafo Quarto** - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



**Parágrafo Quinto** - Apresentar sempre que solicitado, durante a execução do contrato, documentos que comprovem cumprir a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.

**Parágrafo Sexto** - A contratada é responsável pelos danos causados ao CIS-URG OESTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na entrega e/ou execução do contrato.

**Parágrafo Sétimo** - Demais obrigações constantes no edital, anexos e proposta de preços, Ata de Registro de Preços.

#### **CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

Além das obrigações resultantes da observância da Lei n.º 8.666/93, são obrigações do CIS-URG OESTE.

**Parágrafo Primeiro** - Exercer a fiscalização dos serviços por servidores especialmente designados, na forma prevista na Lei n.º 8.666/93;

**Parágrafo Segundo** - Proporcionar à CONTRATADA as facilidades necessárias, a fim de que possa desempenhar normalmente os serviços contratados;

**Parágrafo Terceiro** - Prestar aos empregados da CONTRATADA todas as informações e esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitados;

**Parágrafo Quarto** - Proceder aos pagamentos devidos à CONTRATADA;

**Parágrafo Quinto** - Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do Contrato, em especial, aplicação de sanções, alterações e repactuações do mesmo;

**Parágrafo Sexto** - Comunicar à CONTRATADA quaisquer irregularidades observadas na execução dos serviços contratados;

**Parágrafo Sétimo** - Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DO PRAZO**

O presente contrato compreende o período de 12 (doze) meses consecutivos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO**

A CONTRATANTE poderá rescindir, unilateralmente, o presente contrato, sem aviso prévio nas seguintes hipóteses:

- a) Não cumprimento ou cumprimento insatisfatório do objeto do contrato;
- b) Não cumprimento dos prazos e cronogramas estabelecidos;
- c) Se a CONTRATADA não mantiver os padrões de qualidade exigidos;
- d) Se a CONTRATADA tiver decretada falência ou concordata;
- e) A paralisação do serviço sem justa causa e prévia comunicação ao CONTRATANTE;
- f) A alteração social ou modificação na finalidade ou na estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
- g) A subcontratação total ou parcial do objeto, a associação de contrato com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cessão, incorporação, não admitidos no contrato;
- f) Outros motivos previstos no artigo 48 da lei federal 8.666/93.

**Parágrafo Primeiro** - Este contrato poderá ser rescindido por ato unilateral, escrito e motivado pela CONTRATANTE, quando o interesse público o justificar, sem indenização à CONTRATADA, nos termos do artigo 79 da lei 8.666/93, a não ser o caso de dano efetivo resultante.

**Parágrafo Segundo** - Na hipótese de rescisão não amigável do contrato, não vinculadas o ato ou fato da CONTRATADA, ser-lhe-á dado pré-aviso, com, no mínimo, 30 dias de antecedência.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES**

A CONTRATADA poderá autorizar alterações contratuais que decorra ou não na variação de seu valor, modificação de forma ou quantidade de serviços contratuais que formalizará mediante termo aditivo, observando-se os limites.

#### **CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA – DO ÔNUS DA PROVA**

35/ 36

Pregão Presencial nº 021/2022  
Processo de Licitação nº 20/2022

Ao CONTRATANTE não incumbe ônus de prova, que de fato constitutivo de seus direitos, se o autor ou litisconsorte ativo, que quando a existência de fato impeditivo, modificativo ou extintivo do direito do autor se réu ou litisconsorte passivo, bastante, numa em outra hipótese, a sua afirmativa de ocorrência do fato, cabendo à CONTRATADA fazer a prova contrária.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO REGIME JURÍDICO**

O presente contrato se vincula à lei 8.666/93 de 21/06/93 e posteriormente alterada pela lei 8.883/94 de 08/06/94 e, nos casos omissos, o disposto na legislação vigente.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO**

As partes elegem o Foro da comarca de Divinópolis - MG, para solucionar quaisquer questões oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem justos e acordados, firmam o presente contrato, em 02 (duas) vias de igual forma e teor, a que se sujeitam as partes, depois de lido e achado conforme, na presença de duas testemunhas.

Divinópolis/MG, xx de xxxxx de 2020.

---

**CONTRATANTE**

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA  
REGIÃO AMPLIADA OESTE PARA  
GERENCIAMENTO DOS SERVIÇOS DE  
URGÊNCIA E EMERGÊNCIA – CIS-URG OESTE

---

**CONTRATADA**

*[EMPRESA]*

**TESTEMUNHAS**

---

Nome:  
CPF:

Nome:  
CPF:

Esta página de assinatura é parte integrante e indissociável ao Contrato nº 0YZ/2022, firmado entre o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO AMPLIADA OESTE PARA GERENCIAMENTO DOS SERVIÇOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA – CIS-URG OESTE e a empresa xxxxxx....